

INFORMACIÓN GENERAL

Duración	15 horas	
Fecha y horario	Lunes y Miércoles 16,18, 23, 25 y 30 de Junio de 2008 18:30 a 21:30 hrs. Incluye coffee – break especial.	
Lugar	Auditorio IRADE, Chacabuco # 278 Concepción	
Certificado	Se otorgará certificado de asistencia de IRADE a quienes asistan a un mínimo del 80 % de las horas de clases programadas.	
Valor	Socios IRADE	\$ 120.000.-
	No Socios	\$ 150.000.-
Plazo límite de inscripción	Jueves 12 de Junio de 2008	
Nombre OTEC	IRADE - Capacitación Ltda.	
RUT OTEC	76.593.170-3	
Código Sence	12.37.7750.26	



INSCRIPCIONES Y CONSULTAS

- Teléfono : (41) – 2747405
- Fax : (41) – 2747401
- E-mail : capacitacion@irade.cl
- Inscripciones : Sra. Claudia Jaña V.
- Sitio Web : www.irade.cl



La anulación de una inscripción deberá ser comunicada a IRADE hasta 2 días hábiles antes del inicio del programa. De otro modo se considerará que la persona asistirá normalmente, procediéndose a la facturación respectiva.



Seminario - Taller
COMUNICACIÓN EFECTIVA
PARA EL TRABAJO EN EQUIPO
 16, 18, 23, 25 y 30 de Junio de 2008

OBJETIVOS

El taller tiene como propósito:

- Mostrar la relación entre la comunicación y la efectividad del trabajo en equipo, tanto al interior como al exterior de las empresas e instituciones.
- Comprometer a los participantes con una comunicación más efectiva y satisfactoria, generando transformaciones que contribuyan al desarrollo de la organización en que se desempeñan.
- Optimizar las relaciones humanas y el intercambio interpersonal entre los participantes, y de éstos con los miembros de sus grupos de pertenencia laborales y extralaborales.

Los participantes al finalizar del taller deberán ser capaces de:

- Comprender como la comunicación en sus diversos aspectos afecta al comportamiento humano y social en el trabajo;
- Conocer las principales debilidades y fortalezas de sus habilidades de comunicación para el trabajo en equipo;
- Identificar los principales bloqueos y oportunidades a la comunicación dentro de la empresa y en la relación de ésta con su entorno;
- Seleccionar y, en la posible, implementar alternativas comunicacionales creativas e innovadoras, que contribuyen al cambio positivo del trabajo en equipo dentro de su empresa

CONTENIDOS

1. El contexto de la comunicación organizacional y el trabajo en equipo.

- El desarrollo de la comunicación organizacional: antes, ahora, mañana. Modernización y liderazgo para el entorno del futuro (la empresa emergente).
- Por qué trabajo en equipo y sus requisitos más importantes.
- Red de relaciones dentro de la empresa y las con su entorno.

2. Comunicación organizacional; que se necesita y cómo superar los bloqueos.

- Confianza, el primer requisito para que existe una comunicación efectiva; ¿cómo se construyen las relaciones de confianza?
- Misión, visión y objetivos estratégicos compartidos; cómo lograr que el equipo esté informado de ellas.
- Motivación de aprender; su importancia y cómo superar las dificultades.
- Estados de ánimo contra productivos como la de resignación y el resentimiento; cómo detectarlas y superarlas.
- Generación de un diagnóstico compartido del proceso de comunicación de la organización.

3. habilidades comunicacionales: comunicación para la acción.

- Los cinco actos de hablar
- El cuerpo y la comunicación
- Las emociones y la comunicación
- El escuchar empático
- Ciclo de acción efectiva
- Generación de un plan de mejora y pautas de trabajo para consolidar los aprendizajes en cuanto a la comunicación efectiva.

METODOLOGÍA

La facilitadora muestra los distintos temas y la relevancia de esos en la labor de cada uno de los participantes. Los participantes, a través de ejercicios concretos, tienen la posibilidad de darse cuenta de algunas brechas o "vacíos" en su accionar o su manera de comunicarse en los equipos de los cuales forman parte.

A través de conversaciones realizadas en los talleres, tienen la oportunidad de definir cómo hacerse cargo de estas brechas para aumentar la efectividad tanto de su propio accionar, como del de los miembros de sus equipos o empresas.

Se realizarán las siguientes actividades:

- Juegos de simulación y de descongelamiento.
- Ejercicios estructurados.
- Conversaciones grupales guiadas.
- Charlas expositivas y
- Lectura de materiales seleccionados



Relatora



Karen Antonia Kraakman

- Coach Ontológico (ACP), certificado por The Newfield Network.
- Master of Agricultural Sciences, especialidad ingeniería ambiental, Universidad de Wageningen, Holanda.
- Actualmente cursa el Programa Psicología Transpersonal de la Escuela de Psicología Transpersonal-Integral.
- Desde 2006 es Directora Académica del Diplomado de Coaching para el desarrollo de Competencias de Gestión y Liderazgo de IRADE
- Desde 2002 se desempeña en el ámbito del coaching. Ha desarrollado Capacitación y Consultoría en Empresas e instituciones como Transap, ACHS - Hospital del Trabajador, Servicio Agrícola Ganadero de la Región del Bio Bio, Gobernación de la Provincia de Nuble, entre otras empresas e instituciones.
- Durante tres años fue Supervisora en el programa ACP de The Newfield Network.
- Ha sido responsable de la identificación, el seguimiento, monitoreo y evaluación de desempeño de proyectos de empoderamiento organizacional para un organismo Belga.